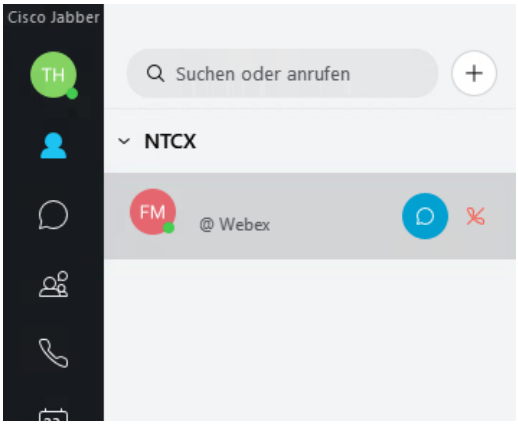
Portal

> Im Folgenden wird das **Portal** des Jabber-Clients beschrieben. Je nachdem, welche Ausführung genutzt wird, das **Softphone** mit eingeschränktem oder mit vollständigem Funktionsumfang unterscheidet sich die Darstellung der Funktionen.
>
> Alle Funktionen, die je nach Konfiguration abhängig zur Verfügung stehen, sind im Folgenden als ***(optional)*** gekennzeichnet.

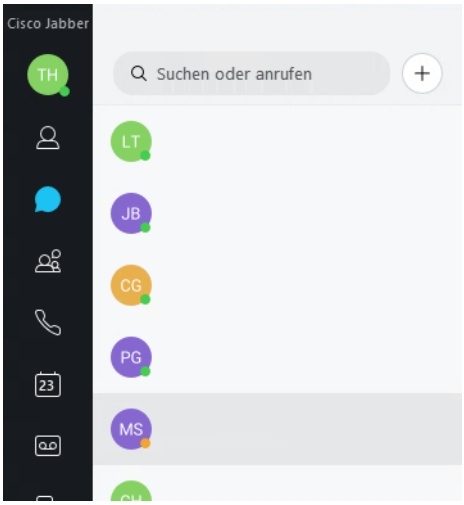
Kontakte *(optional)*



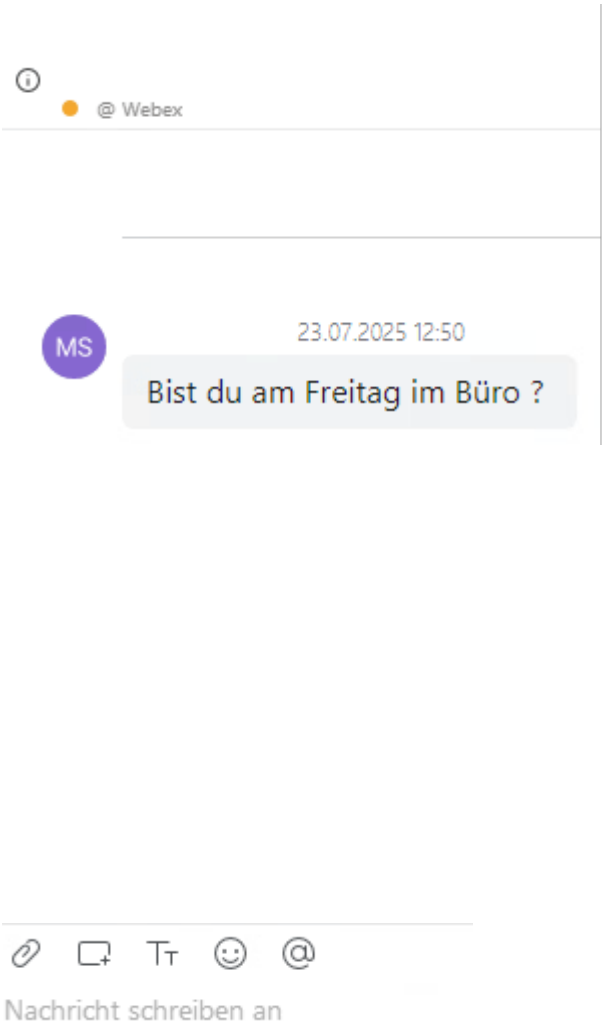
Im **Jabber Client** haben Sie die Möglichkeit Personen, mit denen Sie telefoniert haben, als Kontakte zu speichern. Diese Kontakte werden ihnen in diesem Bereich angezeigt.

Sie können Kontakte **anrufen**, oder eine **Direktnachricht** schreiben.

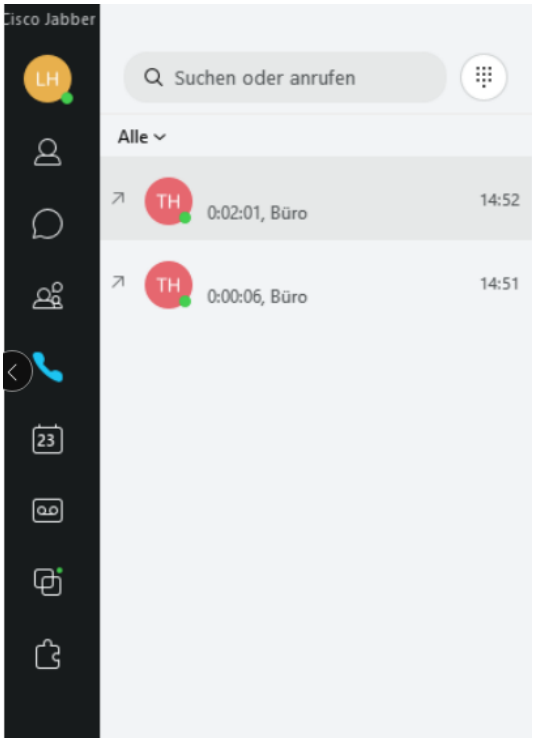
Chats *(optional)*



Im Chat-Bereich sehen Sie alle Nutzer, mit denen Sie Chat-Nachrichten ausgetauscht haben. Sie können diese Chats öffnen und Nachrichten, Screenshots und Dateien versenden.



Anrufe



Der **Anrufverlauf** im Cisco Jabber Client zeigt eine Übersicht der zuletzt getätigten, angenommenen und verpassten Anrufe. Dieser Bereich ermöglicht es, vergangene Gespräche schnell nachzuvollziehen oder erneut Kontakt mit einer Person aufzunehmen.

Im oberen Bereich befindet sich ein **Suchfeld („Suchen oder anrufen“)**, über das Nutzer entweder nach Kontakten suchen oder direkt eine Rufnummer eingeben können, um einen neuen Anruf zu starten.

Darunter befindet sich ein Filtermenü **(„Alle“)**, mit dem sich die Anrufliste nach verschiedenen Kategorien sortieren lässt – etwa nach eingehenden, ausgehenden oder verpassten Anrufen.

In der **Anrufliste** werden die folgenden Informationen zu jedem Gespräch angezeigt:

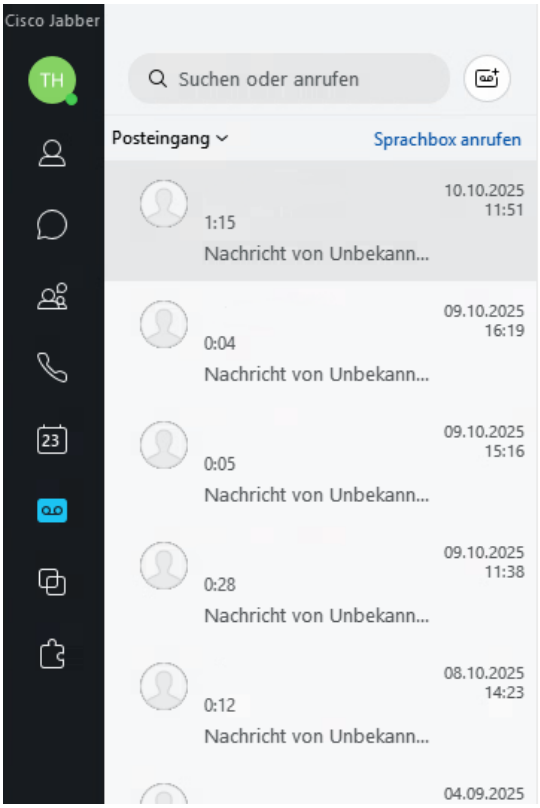
- **Kontakt-Name und Initialen** (z. B. „TH“)
- **Anrufdauer** (z. B. „0:02:01“)
- **Uhrzeit des Gesprächs**
- **Standort oder Gerätebezeichnung** (z. B. „Büro“)
- Ein **Pfeilsymbol** vor dem Kontakt zeigt die Richtung des Anrufs an:
  - ↗ Ausgehender Anruf
  - ↘ Eingehender Anruf

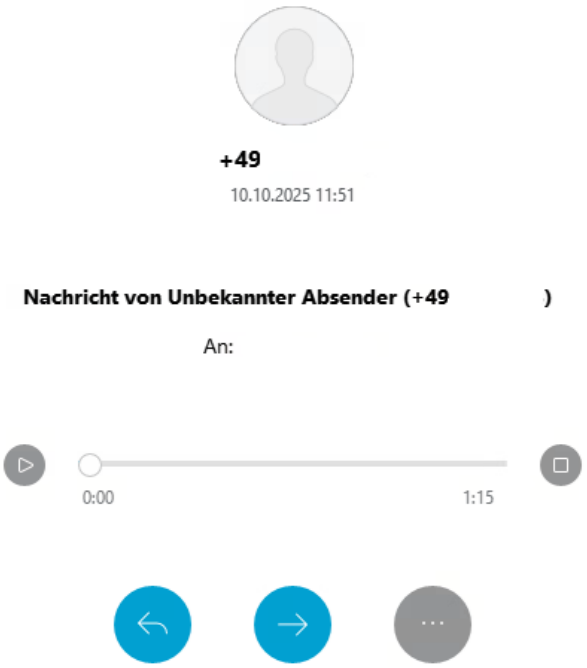
Kalender *(optional)*

Sofern der Jabber-Client mit ihrem **Outlook-Profil verknüpft** ist, wird ihnen ihr Kalender in diesem Bereich angezeigt.

Voicemail *(optional)*

Der **Voicemail-Bereich** im Cisco Jabber Client ermöglicht es, Sprachnachrichten direkt innerhalb der Anwendung abzurufen, anzuhören und zu verwalten.





Im linken Bereich befindet sich die **Übersicht der eingegangenen Sprachnachrichten**. Jede Nachricht wird mit folgenden Informationen angezeigt:

- **Absender** (Name oder Telefonnummer, z. B. „+49“ oder „Unbekannter Absender“)
- **Datum und Uhrzeit** des Eingangs
- **Länge der Nachricht** (z. B. „1:15“)
- Eine kurze **Vorschauzeile** mit dem Hinweis „Nachricht von …“

Über das Dropdown-Menü **„Posteingang“** kann zwischen verschiedenen Ordnern der Voicemail (z. B. Posteingang, Gesendete Nachrichten, Gelöschte Nachrichten) gewechselt werden. Zusätzlich bietet der Link **„Sprachbox anrufen“** die Möglichkeit, direkt in die Mailbox zu wechseln, um Nachrichten abzuhören oder neue Ansagen aufzusprechen.

Wird eine Nachricht ausgewählt, erscheinen im rechten Bereich detaillierte Informationen sowie die **Wiedergabesteuerung**. Diese umfasst:

- Einen **Play-/Pause-Button** zum Abspielen oder Anhalten der Nachricht
- Einen **Fortschrittsbalken** mit Zeitangabe (Beginn und Ende der Wiedergabe)

- Einen **Stopp-Button** zum Beenden der Wiedergabe
- Zusätzliche Schaltflächen zum **Weiterleiten**, **Antworten** oder **Aufrufen weiterer Optionen**

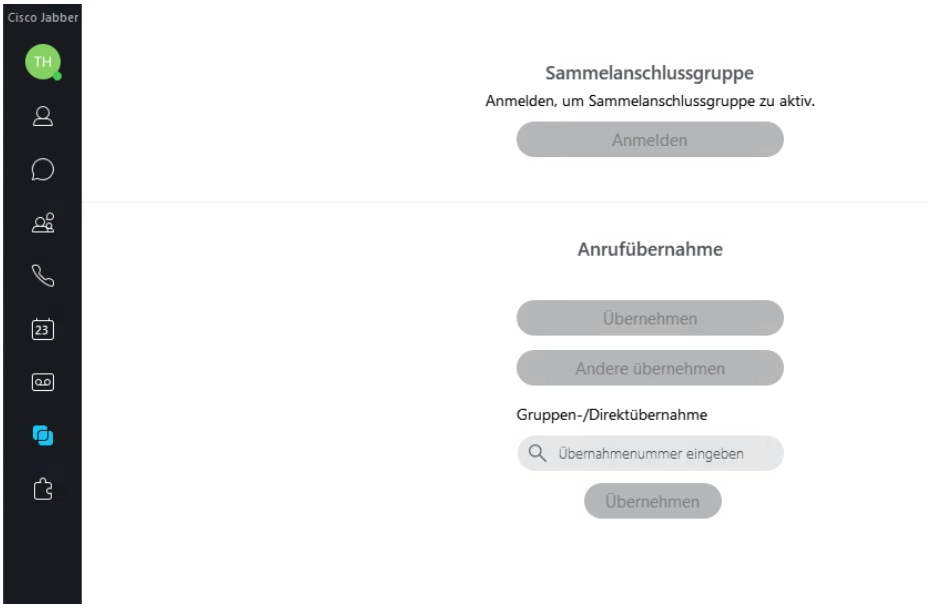
Oben werden der **Absender**, die **Telefonnummer**, das **Datum** und die **Uhrzeit** der Nachricht angezeigt.

Dieser Bereich bietet somit eine zentrale und benutzerfreundliche Oberfläche für das Management von Sprachnachrichten, ohne dass ein separates Telefon oder Mailbox-System aufgerufen werden muss.

Sammelanruf und Übernehmen *(optional)*

Der Bereich **„Sammelan. und Übernehmen“** im Cisco Jabber Client dient zur Verwaltung von **Anrufgruppen (Pickup Groups)** und ermöglicht die **Übernahme eingehender Anrufe** innerhalb einer vordefinierten Benutzergruppe.

Diese Funktion wird typischerweise in Umgebungen eingesetzt, in denen mehrere Mitarbeitende Anrufe für eine gemeinsame Durchwahl oder Gruppe annehmen – beispielsweise im Sekretariat oder im Support.



Funktionsweise:

- Wird ein Anruf an ein Mitglied der Sammelgruppe gerichtet, erscheint dieser im Bereich **„Sammelan. und Übernehmen“**.
- Andere Gruppenmitglieder können den Anruf über den Jabber-Client **manuell übernehmen**, indem sie ihn aus der Liste auswählen.
- Alternativ kann die Übernahme über einen konfigurierten **Anrufübernahme-Code (Pickup Code)** erfolgen, sofern dieser in der Telefonieumgebung hinterlegt ist.

Voraussetzungen:

- Der Benutzer muss Mitglied einer **Call Pickup Group** sein, die durch den Systemadministrator im Cisco Unified Communications Manager (CUCM) eingerichtet wurde.
- Eine aktive Verbindung zum Unternehmensnetzwerk (z. B. über VPN) ist erforderlich, um auf die Anruffunktionalität zuzugreifen.

Zweck:
Diese Funktion stellt sicher, dass eingehende Anrufe innerhalb einer Abteilung auch dann entgegengenommen werden können, wenn der ursprünglich angerufene Teilnehmer nicht erreichbar ist.

Revision #39
Created 2025-10-21 13:25:37 UTC by Tobias Hoffstadt
Updated 2025-10-24 07:32:20 UTC by Tobias Hoffstadt