

Räume

In diesem Bereich geht es um den **Aktionsbereich „Räume“**, der Ihnen die Möglichkeit bietet, mit mehreren Kolleg:innen gleichzeitig in einem Gruppenraum zu kommunizieren oder wichtige Informationen über Schwarze Bretter bereitzustellen. Sie erfahren, wie Sie Räume erstellen oder beitreten, wie die Kommunikation im Raum funktioniert und wie Sie Informationen über das **Schwarze Brett** veröffentlichen.

Räume



Im Bereich **„Räume“** sehen Sie alle Gruppenräume, in denen Sie aktuell Mitglied sind. Diese Räume eignen sich ideal für die abteilungs- oder projektbezogene Kommunikation.

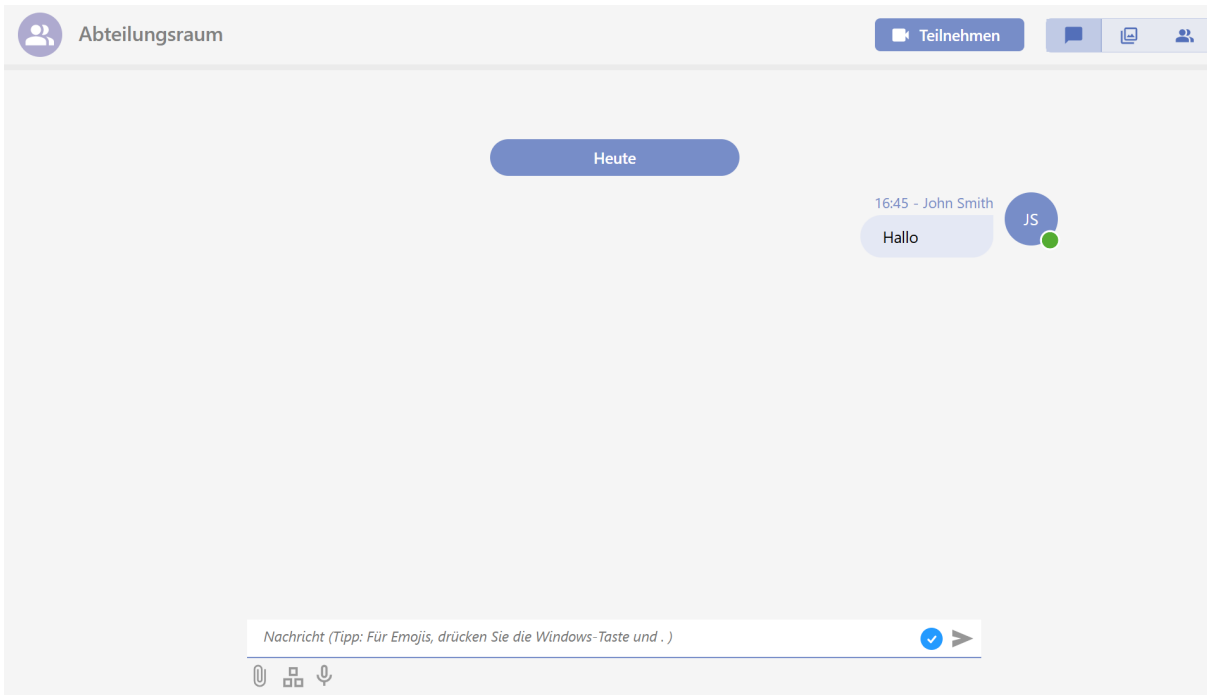
Über das **Plus-Symbol** können Sie neue Räume erstellen oder bestehenden Räumen beitreten.

Raumchat

Im Raum stehen Ihnen folgende Funktionen zur Verfügung:

- Nachrichten schreiben, beantworten oder weiterleiten
- Emojis senden
- Video-Chat, Desktop-Sharing oder Anruf starten
- Medienliste einsehen (gemeinsam geteilte Inhalte)
- Teilnehmerliste anzeigen

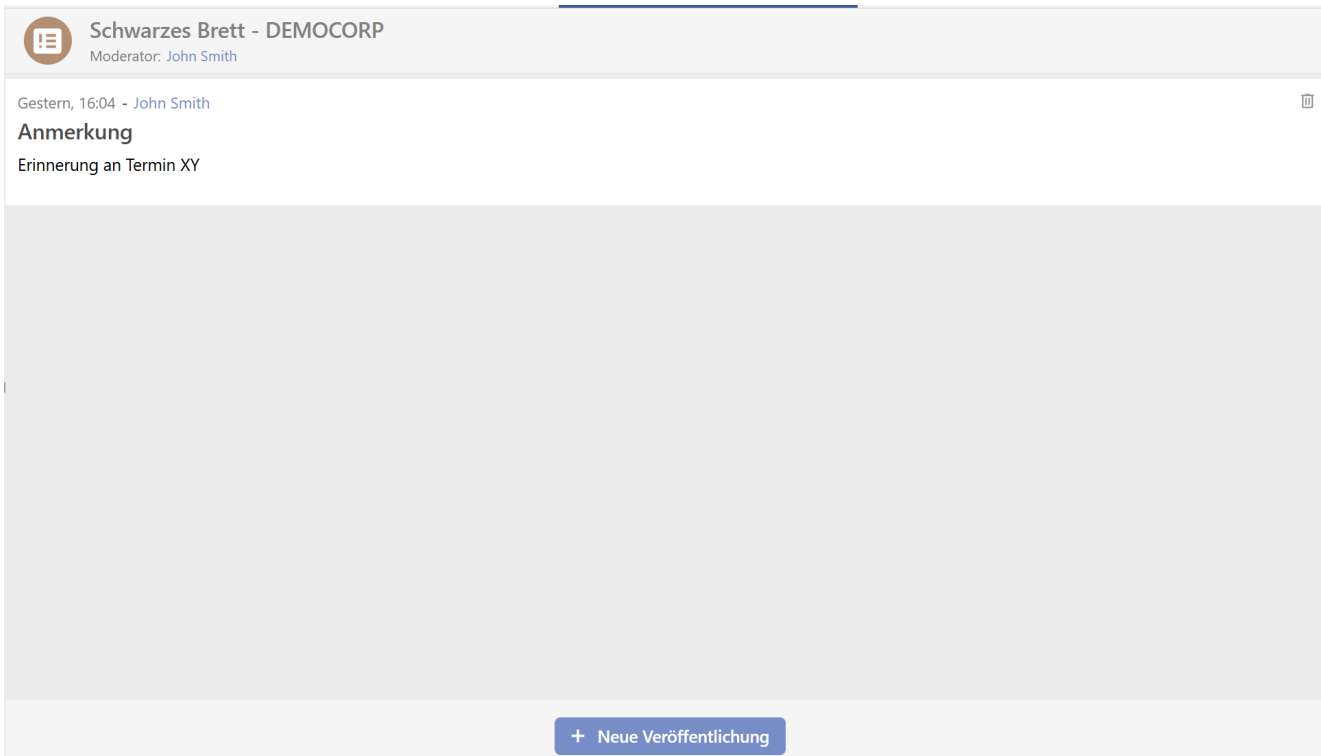
Ein Raum funktioniert ähnlich wie ein Einzel-Chat und seiner Funktionen, allerdings für mehrere Teilnehmer gleichzeitig.



Schwarze Bretter

Unterhalb der Räume finden Sie den Bereich „**Schwarze Bretter**“. Diese dienen zur unternehmensweiten Kommunikation, vergleichbar mit einem digitalen Aushang. Hier sehen Sie alle **aktuell veröffentlichten Mitteilungen**, z. B. Hinweise zu Terminen, Änderungen oder organisatorische Informationen.

Die Einträge sind chronologisch sortiert und für alle berechtigten Mitarbeitenden einsehbar.



N

Titel

Text

▼ Optionen

Erscheint: Jetzt

am 10.04.2025  um 17:00 

Endet: Nie

in 7 Tagen 

am 10.05.2025  um 17:00 

VERÖFFENTLICHEN

Wenn Sie über die nötigen Rechte verfügen (z. B.

als Moderator), können Sie mit einem Klick auf den Button „+ Neue Veröffentlichung“ eine Mitteilung verfassen.

Folgende Angaben können gemacht werden:

- **Titel** der Veröffentlichung
- **Text** mit den Inhalten der Mitteilung
- **Erscheinungszeitpunkt** – sofort oder zu einem festgelegten Datum
- **Endzeitpunkt** – z. B. nach einer bestimmten Anzahl an Tagen oder einem festen Termin

Nach dem Klick auf „**Veröffentlichen**“ erscheint der Beitrag auf dem Schwarzen Brett und ist für alle zugewiesenen Nutzer sichtbar.

Revision #6

Created 9 April 2025 11:40:58 by Lukas Haag

Updated 14 April 2025 12:44:08 by Lukas Haag