

Mein Profil

Diese Seite beschreibt die Funktion „**Mein Profil**“, die jedem Agenten zur Verfügung steht. Sie erreichen diese Ansicht über das Männchen-Symbol oben rechts in der Navigationsleiste. Hier können persönliche Daten eingesehen und angepasst werden.

Name

Eingeben Sie den Namen des Benutzers

E-mail

Eingeben Sie die E-Mail-Adresse des Benutzers.

Abonnierte Kalender

Wählen Sie alle Kalender, dessen Termine der Benutzer sehen soll, aus.

Name

Geben Sie hier Ihren **Vor- und Nachnamen** ein. Diese Information dient zur Identifikation im System.

E-Mail

Hinterlegen Sie Ihre **E-Mail-Adresse**, über die Systembenachrichtigungen und ggf. Terminbestätigungen versendet werden.

Abonnierte Kalender

Wählen Sie alle Kalender aus, **deren gebuchte Termine der Benutzer sehen und sich selbst zuweisen kann**.

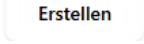
Password ändern

Über die Schaltfläche „**Password ändern**“ können Sie Ihr Zugangspasswort eigenständig aktualisieren. Nach Klick auf den Button öffnet sich ein entsprechender Dialog zur Eingabe des

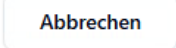
neuen Passworts.

Password ändern

Profil speichern

Durch Klicken auf „**Erstellen**“  werden Ihre Angaben gespeichert. Die Schaltfläche übernimmt in diesem Kontext die Funktion eines „**Speichern**“-Buttons.

Vorgang abbrechen

Mit einem Klick auf „**Abbrechen**“  kehren Sie zur vorherigen Ansicht zurück, ohne Änderungen zu übernehmen.

Revision #6

Created 22 May 2025 12:34:52 by Lukas Haag

Updated 28 October 2025 10:39:45 by Tobias Hoffstadt